

(Akty przyjęte na mocy Tytułu VI Traktatu o Unii Europejskiej)

DECYZJA 9/2006/GB

zarządu Europejskiego kolegium Policyjnego dotycząca zasad wyboru kandydatów na stanowisko dyrektora

(Przyjęta przez Zarząd w dniu 24 lutego 2006 r.)

(2006/C 107/01)

ZARZĄD CEPOL,

uwzględniając decyzję Rady 2005/681/WSiSW z dnia 20 września 2005 r. ustanawiającą Europejskie Kolegium Policyjne (CEPOL) i uchylającą decyzję 2000/820/WSiSW⁽¹⁾, w szczególności jej art. 11 ust. 1,

zważywszy, że zadaniem Zarządu Europejskiego Kolegium Policyjnego jest ustalanie zasad wyboru kandydatów na stanowisko dyrektora,

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Artykuł 1

Wybór kandydatów na stanowisko dyrektora Europejskiego Kolegium Policyjnego (zwanego dalej „CEPOL”) odbywa się zgodnie z przepisami niniejszej decyzji.

Artykuł 2

1. Stanowisko dyrektora CEPOL uznaje się za wolne do celów zastosowania przepisów niniejszej decyzji:

- 9 miesięcy przed końcem kadencji dyrektora,
- po otrzymaniu przez Zarząd od dyrektora pisemnej rezygnacji [dymisji],
- po podjęciu przez Zarząd decyzji o przymusowej rezygnacji, przejściu na emeryturę w interesie służby lub dymisji,
- 9 miesięcy przed dniem, w którym dyrektor ukończy 65 lat,
- w przypadku zgonu dyrektora.

2. Zarząd sporządza ogłoszenie o wolnym stanowisku, określające szczegółowo charakter stanowiska, w tym wynagrodzenie, zakres obowiązków oraz wymagane kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie.

Ogłoszenie wskazuje, że osoby ubiegające się o to stanowisko muszą złożyć podania w formie pisemnej, wraz z życiorysem,

⁽¹⁾ Dz.U. L 256 z 1.10.2005, str. 63.

na ręce przewodniczącego Zarządu w ciągu 60 dni od daty publikacji ogłoszenia, o którym mowa w akapicie pierwszym, w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, określonej w ogłoszeniu.

Artykuł 3

1. Zarząd zapewnia publikację ogłoszenia, o którym mowa w art. 2 ust. 2, w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*.

2. CEPOL informuje punkty kontaktowe i Komisję Europejską o wakacie na stanowisku dyrektora. Punkty kontaktowe informują o wakacie odpowiednie agencje w ich państwie członkowskim. Właściwe organy krajowe są odpowiedzialne za spowodowanie przekazania informacji o wakacie do wiadomości agencji i całego zainteresowanego personelu.

3. Rozpatruje się zarówno podania wewnętrzne, jak i zewnętrzne.

4. CEPOL przesyła kandydatom potwierdzenie otrzymania podań.

Artykuł 4

1. Zarząd tworzy komitet selekcyjny (dalej zwany „komitetem”) w celu przygotowania decyzji Zarządu.

2. Cztery Państwa Członkowskie wyznaczone w tym celu przez Zarząd drogą losowania oraz Komisja wyznaczają przedstawicieli jako członków komitetu.

3. Członkowie komitetu wyznaczeni zgodnie z ust. 2 pełnią funkcję członków do czasu zakończenia procedury selekcyjnej.

4. Gdy istnieje możliwość, że członek komitetu selekcyjnego ma osobisty związek z jedną z osób ubiegających się o stanowisko, nie będzie on uczestniczył w postępowaniu selekcyjnym. W takim przypadku Państwo Członkowskie, które wyznaczyło tego członka komitetu proponuje Zarządowi jego zastąpienie i wyznacza innego przedstawiciela, który będzie pełnił funkcję członka komitetu.

5. Sekretariat CEPOL pełni funkcję sekretariatu komitetu.

Artykuł 5

1. Na pierwszym posiedzeniu komitetu członkowie wyznaczają spośród siebie przewodniczącego.
2. Komitet może wystąpić o pomoc jednego lub kilku oceniających przy wypełnianiu swoich zadań. Wniosek ten przekazywany jest przewodniczącemu Zarządu, który podejmuje decyzję w tej sprawie. Oceniający nie mają statusu członków komitetu.
3. Do zadań komitetu należy:
 - a) dokonywanie początkowej oceny kandydatów przy uwzględnieniu ich kwalifikacji zawodowych, umiejętności i doświadczenia;
 - b) przeprowadzanie rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami;
 - c) sprawozdawczość dla Zarządu.

Artykuł 6

1. Jeżeli zostanie to uznane za konieczne Zarząd może postanowić o zorganizowaniu szczególnej procedury oceny związanej ze stanowiskiem. Zarząd podejmuje decyzję o niezbędnych krokach.

W takim przypadku procedurę oceny przeprowadza komitet w celu oceny konkretnych kwalifikacji i wiedzy fachowej kandydatów na dane stanowisko.

2. Komitet przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne ze wszystkimi kandydatami, których podanie jest dopuszczalne i które spełniają wymogi znajdujące się w ogłoszeniu, w celu oceny ich wymaganych kwalifikacji, umiejętności i doświadczenia oraz zdolności do wykonywania obowiązków przypisanych stanowisku, które ma zostać obsadzone. Rozmowy kwalifikacyjne będą także wykorzystywane do sprawdzenia znajomości urzędowych języków instytucji Unii Europejskiej u kandydatów.

3. Jeżeli komitet uzna to za konieczne, może zostać przeprowadzona druga tura rozmów kwalifikacyjnych ze wszystkimi lub niektórymi kandydatami.

Artykuł 7

Testy i rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzane są w Zjednoczonym Królestwie. Kandydatom, członkom komitetu i oceniającym zwraca się koszty podróży, utrzymania i zakwaterowania.

Artykuł 8

Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych komitet sporządza odpowiednio uzasadnione sprawozdanie na temat otrzymanych podań oraz procedury przez niego zastosowanej. Decyzję o sporządzeniu sprawozdania komitet podejmuje zwykłą większością głosów. Wspomniane sprawozdanie przekazywane jest Zarządowi możliwie jak najszybciej po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych, wraz z życiorysami tych kandydatów, których podanie jest dopuszczalne i którzy spełniają wymogi przedstawione w ogłoszeniu.

Artykuł 9

1. Na podstawie sprawozdania komitetu oraz wszelkich dalszych informacji, jakich może żądać od komitetu Zarząd podejmuje decyzję o mianowaniu dyrektora CEPOL⁽¹⁾.
2. Przed podjęciem decyzji Zarząd, jeżeli uzna to za stosowne, może wysłuchać niektórych lub wszystkich kandydatów. W przypadku, gdy członek Zarządu znajduje się także na liście kandydatów, nie będzie on obecny w chwili podejmowania decyzji przez Zarząd.

Artykuł 10

Członkowie komitetu, oceniający oraz zaangażowani w procedurę członkowie Zarządu i urzędnicy CEPOL utrzymują informacje o kandydatach oraz wyniki procedury selekcyjnej w ścisłej poufności.

Artykuł 11

Jeżeli kadencja dyrektora może być przedłużona zgodnie z art. 11 ust. 2 decyzji Rady 2005/681/WSiSW, Zarząd, w drodze odstępstwa od procedury ustanowionej w niniejszej decyzji, może postanowić o przedłużeniu mandatu.

Decyzja o przedłużeniu mandatu zostaje podjęta najpóźniej 9 miesięcy przed końcem kadencji dyrektora.

Artykuł 12

Niniejsza decyzja wchodzi w życie w dzień po jej zatwierdzeniu przez Radę⁽²⁾. Zostaje ona opublikowana w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*.

Sporządzono w Wiedniu, dnia 24 lutego 2006 r.

W imieniu Zarządu

János FEHÉRVÁRY

Przewodniczący Zarządu

⁽¹⁾ Art. 10 ust. 7 decyzji Rady 2005/681/WSiSW z dnia 20 września 2005 r. stanowi:

„O ile przepisy niniejszej decyzji nie zawierają odmiennych postanowień, Zarząd stanowi większością dwóch trzecich głosów swoich członków”.

⁽²⁾ Zatwierdzona przez Radę w dniu 27 kwietnia 2006 r.